

Módulo Graduação

TREINAMENTO

**PORTAL DOCENTE
CHEFIA DE UNIDADE**



AGENDA

#01

Perfil Chefia de unidade

#02

Gerenciamento de componentes

#03

Oferta de turma

#04

Consultas e relatórios



Administração acadêmica | Manutenção de responsáveis de cursos

- **Identificação de chefes:**

[SIGADMIN > Gestão de unidades > Responsáveis por unidade > Listar/Alterar](#)

- **Identificação de secretários de unidades:**

[Graduação > Administração > Unidade Acadêmica Especializada \(ou Departamento\) > Identificar secretário](#)

- **Principais características:**

- Chefes de unidades acessam aba Chefia no Portal Docente
- Secretários acessam visão de 'Secretaria de Departamento', no módulo de Graduação
- Chefes e secretários, no contexto de Graduação, podem ser 'donos' de componentes e ter acesso a CH docente da sua unidade

Manutenção de responsáveis de cursos

- Identificar chefes

PORTAL DA ADMINISTRAÇÃO > CADASTRAR/REMOVER RESPONSÁVEL POR UNIDADE ADMINISTRATIVA/ACADÊMICA

Primeiro deve ser informado os dados de um servidor para então adicioná-lo a lista de responsáveis da unidade selecionada.

DADOS DO RESPONSÁVEL POR UNIDADE

Unidade: INSTITUTO DE PSICOLOGIA **01**

Servidor: *

Período Inicial do Mandato: *

Período Final do Mandato: *

Nível de Responsabilidade: * Chefe/Diretor

Observação:

Adicionar Cancelar

Exemplo de unidade acadêmica com chefia vinculada

Finalizar Responsabilidade Remover

RESPONSÁVEIS PELA UNIDADE

Matrícula	Nome	Início	Fim	Nível de Responsabilidade	Cadastro	Observação	
1937315		30/08/2017		S	30/08/2017		
1065335		01/07/2022		C	22/07/2022		






#01


Manutenção de responsáveis de cursos

- Identificar chefes

UFAL - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

A+ A- Ajuda? Tempo de Sessão: 00:25 SAIR


 Alterar vínculo Semestre atual: 2023.1  Módulos  Caixa Postal  Menu Docente  Alterar senha

INSTITUTO DE PSICOLOGIA (11.00,43.65)  Ajuda

ESCOLHA SEU VÍNCULO PARA OPERAR O SISTEMA


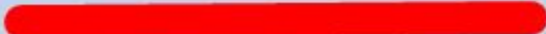


Caro Usuário,

O sistema detectou que você possui mais de um vínculo ativo com a instituição.
Por favor, selecione o vínculo com o qual você deseja trabalhar nesta sessão.

: Selecionar Vínculo

VÍNCULOS ENCONTRADOS (2)

ATIVOS

Vínculo	Identificador	Outras informações
 Servidor		
 Chefia/Diretoria		

#01

Graduação | Perfil Chefia de unidade



Docente - Chefia

Portal Docente

HABILITADA PARA
DOCENTES COM
RESPONSABILIDADE DE
UNIDADE NO SIGADMIN

The screenshot shows the 'Portal do Docente' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Chefia', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Integradas', 'Convênios', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The main content area is divided into several sections:

- Notícias:** 'Não há notícias cadastradas.'
- Minhas Turmas no Semestre:** 'Nenhuma turma aberta encontrada'. Includes links for 'Ver Agenda das Turmas' and 'Ver turmas anteriores'. Below this are three footnotes: '* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma', '** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma', and '*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.'
- Comunidades Virtuais:** 'Criar Comunidade Virtual' and 'Buscar Comunidades Virtuais'.
- Editais Publicados:** A table with columns 'Edital' and 'Período de Submissões'. A link 'ver todos os editais' is at the bottom right.
- Right Sidebar:**
 - 'Minhas Mensagens' with a 'Trocar Foto' link and a placeholder image.
 - 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente' and 'Ver Agenda das Turmas' links.
 - 'Sua página pessoal na COOP: http://www.docente.ufrn.br/coord'
 - Buttons for 'Periódicos CAPES' and 'Ofícios Eletrônicos'.
 - 'Fórum Docente' button.
 - 'Regulamento dos Cursos de Graduação' and 'Calendário Universitário' links.
 - 'Dados Pessoais' section with fields: Siape: 963852, Categoria: Docente, Titulação: DOUTORADO, Regime Trabalho: 40h, E-mail: desenv@esig.com.br.

At the bottom of the page, the text 'Portal do Docente' is visible.



ESIG Software

Manutenção de responsáveis de cursos

- Identificar secretários de unidades acadêmicas especializadas ou departamentos

The screenshot displays the 'MENU DE GRADUAÇÃO' interface with several tabs: 'Alun...', 'Matrículas e Program...', 'Período Suplement...', 'Administraç...', 'Consultas', 'Relatórios - PROGR...', 'Atividades', 'CDP', and 'Relatórios - C...'. The 'Administraç...' tab is active, showing a list of administrative actions. Three categories are highlighted with red boxes:

- Secretaria de Unidade Acadêmica Especializada**
 - Identificar Secretário
 - Substituir Secretário
 - Listar Secretários
- Secretaria de Departamento**
 - Identificar Secretário
 - Substituir Secretário
 - Listar Secretários
- Secretaria de Centro**
 - Identificar Secretário
 - Substituir Secretário
 - Listar Secretários

Below these, another category is visible:

- Secretaria de Coordenação de Curso**
 - Identificar Secretário
 - Substituir Secretário
 - Listar Secretários

At the bottom, there are options for 'Cadastrar Usuário Para Docente Externo' and 'Alterar Dados Pessoais'. A yellow callout box at the bottom right contains the text 'Registro pelo Gestor de Graduação' with a red arrow pointing to the 'Secretaria de Unidade Acadêmica Especializada' box. The interface footer shows 'Menu Principal'.

#01

Graduação | Perfil Secretaria acadêmica



Secretaria - Chefia

Módulo Graduação

HABILITADA PARA
USUÁRIOS INDICADOS
POR GESTORES DE
GRADUAÇÃO COMO
SECRETÁRIOS DE
UNIDADE ACADÊMICA
ESPECIALIZADA OU
DEPARTAMENTO

The screenshot displays the 'Portal do Docente' interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Chefia', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Integradas', 'Convênios', 'Biblioteca', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The main content area is divided into several sections:

- Notícias:** 'Não há notícias cadastradas.'
- Minhas Turmas no Semestre:** 'Nenhuma turma aberta encontrada'. Includes links for 'Ver Agenda das Turmas' and 'Ver turmas anteriores'. Below this are three footnotes: '* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma', '** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma', and '*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual.'
- Comunidades Virtuais:** 'Criar Comunidade Virtual' and 'Buscar Comunidades Virtuais'.
- Editais Publicados:** A table with columns 'Edital' and 'Período de Submissões'. A link 'ver todos os editais' is at the bottom right.
- Right Sidebar:**
 - 'Minhas Mensagens' with a 'Trocar Foto' link and a placeholder image.
 - 'Editar Dados do Site Pessoal do Docente' and 'Ver Agenda das Turmas' links.
 - 'Sua página pessoal na COOP: http://www.docente.ufrn.br/coord'.
 - Buttons for 'Periódicos CAPES' and 'Ofícios Eletrônicos'.
 - 'Fórum Docente' button.
 - 'Regulamento dos Cursos de Graduação' and 'Calendário Universitário' links.
 - 'Dados Pessoais' section with fields: Siape: 963852, Categoria: Docente, Titulação: DOUTORADO, Regime Trabalho: 40h, E-mail: desenv@esig.com.br.

At the bottom center, the text 'Portal do Docente' is visible.



ESIG Software

Componentes Curriculares

- **Principais características:**
 - São unidades de estruturação didático-pedagógica que compõem as estruturas curriculares e são **vinculados a uma unidade acadêmica**, que é a responsável pelo seu oferecimento.
 - A carga horária registrada deve ser em hora-relógio.
 - Podem ser do tipo DISCIPLINA, ATIVIDADE, MÓDULO ou BLOCO
 - Atividades podem diferir quanto à função curricular e participação discente

Importante: A forma como um componente curricular é configurado, interfere na forma de matrícula e oferta dessa componente



Componentes Curriculares

- **Componentes com aulas**
 - Disciplinas: horários e períodos regulares
 - Módulos: horários e/ou períodos variáveis
 - Blocos: junções de disciplinas e/ou módulos
 - Atividades com forma de participação discente coletiva ou internatos
- **Componentes sem aulas:**
 - Atividades acadêmicas com forma de participação discente individual ou com orientação docente

Importante: Componentes sem aulas não podem ser caracterizados como disciplinas



#02

Componentes curriculares

Exemplo de componente atividade, com forma de participação especial coletiva

RESUMO DO COMPONENTE CURRICULAR

✦ : Livro associado a um material da biblioteca

DADOS GERAIS DO COMPONENTE CURRICULAR

Tipo do Componente Curricular: ATIVIDADE
Tipo de Atividade: ESTÁGIO
Forma de Participação: ATIVIDADE ESPECIAL COLETIVA
Modalidade de Educação: Presencial
Unidade Responsável: CAMPUS ARAPIRACA - POLO VIÇOSA - Maceió - 11.00.43.63.03
Código: UNPV0001
Nome: ESTÁGIO I

Pré-Requisitos: -
Co-Requisitos: -
Equivalências: -

Excluir da Avaliação Institucional: Não
Aceita Criar Turma: Sim
Matriculável On-Line: Sim
Horário Flexível da Turma: Sim
Horário Flexível do Docente: Sim
Obrigatoriedade de Nota Final: Sim
Pode Criar Turma Sem Solicitação: Não
Necessita de Orientador: Não
Possui Subturmas: Não
Exige Horário: Sim
Quantidade de Avaliações: 2
Ementa/Descrição: -

CARGAS HORÁRIAS

Aula	
Carga Horária de Aula Teórica - Presencial	60h
Carga Horária de Aula Prática - Presencial	0h
Carga Horária de Aula Extensionista - Presencial	0h
Subtotal de Carga Horária de Aula - Presencial	60h
Carga Horária de Aula Teórica - a Distância	0h
Carga Horária de Aula Prática - a Distância	0h
Carga Horária de Aula Extensionista - a Distância	0h
Subtotal de Carga Horária de Aula - a Distância	0h
Total de Carga Horária de Aula do Componente	60h
Discente Orientada	
Carga Horária Discente Orientada - Presencial	120h
Carga Horária Discente Orientada Extensionista - Presencial	0h
Subtotal de Carga Horária Discente Orientada - Presencial	120h
Carga Horária Discente Orientada - a Distância	0h
Carga Horária Discente Orientada Extensionista - a Distância	0h
Subtotal de Carga Horária Discente Orientada - a Distância	0h
Total de Carga Horária Discente Orientada	120h
Total de Carga Horária do Componente	180h
Carga Horária de Orientação Docente	30h














ESIG Software

#02

Componentes curriculares

Exemplo de
componente
Disciplina



DADOS GERAIS DO COMPONENTE CURRICULAR				
Tipo do Componente Curricular: DISCIPLINA				
Modalidade de Educação: Presencial				
Unidade Responsável: CURSO DE MEDICINA/CAMPUS ARAPIRACA - Maceió - 11.00.43.63.23				
Curso: MEDICINA - CAMPUS ARAPIRACA - INTEGRAL - PRESENCIAL - Arapiraca - BACHARELADO - Regular - Semestral (1257524)				
Código: MDCA078				
Nome: CRESCIMENTO E DIFERENCIAÇÃO CELULAR				
Pré-Requisitos: -				
Co-Requisitos: -				
Equivalências: -				
Excluir da Avaliação Institucional: Não				
Matriculável On-Line: Sim				
Horário Flexível da Turma: Não				
Horário Flexível do Docente: Sim				
Obrigatoriedade de Nota Final: Sim				
Pode Criar Turma Sem Solicitação: Sim				
Necessita de Orientador: Não				
Possui Subturmas: Não				
Exige Horário: Sim				
Quantidade de Avaliações:				
Ementa/Descrição:				
CARGAS HORÁRIAS				
Aula				
Carga Horária de Aula Teórica - Presencial 				90h
Carga Horária de Aula Prática - Presencial 				0h
Carga Horária de Aula Extensionista - Presencial 				0h
Subtotal de Carga Horária de Aula - Presencial 				90h
Carga Horária de Aula Teórica - a Distância 				0h
Carga Horária de Aula Prática - a Distância 				0h
Carga Horária de Aula Extensionista - a Distância 				0h
Subtotal de Carga Horária de Aula - a Distância 				0h
Total de Carga Horária de Aula do Componente 				90h
Total de Carga Horária do Componente 				90h
CURRÍCULOS				
Código	Ano.Período de Implementação	Matriz Curricular	Obrigatória	Período Ativo
MDC003	2018.1	MEDICINA - CAMPUS ARAPIRACA - INTEGRAL - Arapiraca - BACHARELADO - Presencial - I	Sim	2 Sim



ESIG Software

Componentes curriculares

- **Cadastrar programa de componente**
[Portal Docente > Chefia > Componentes Curriculares > Cadastrar programa](#)
- **Principais características:**
 - Complementa ementa do componente
 - Possibilidade de atualização a cada ano/período para o responsável pela unidade do componente
 - Define o objetivo , conteúdo e referências bibliográficas associadas a ementa

Importante: Se a unidade responsável for uma coordenação de curso a responsabilidade de atualização do programa é da coordenação do curso.



#02

Componentes curriculares

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing icons and labels for 'Ensino', 'Chefia', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Convênios', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. A main menu is open, listing various options. The 'Componentes Curriculares' option is highlighted, and its sub-menu is displayed, containing the following items: 'Solicitar Cadastro de Componentes', 'Listar Solicitações de Cadastro Enviadas', 'Solicitar Alteração de Expressão', 'Listar Solicitações de Alteração de Expressão', 'Cadastrar Programa de Componente', 'Consultar Componentes com Programas Cadastrados', and 'Consultar Componentes com Programas Incompletos'. A blue circle with the number '01' and a red arrow point to the 'Cadastrar Programa de Componente' option.

Acesso ao cadastro de programa de componente



ESIG Software

#02

Componentes curriculares

Dados de preenchimento do programa do componente

DADOS DO PROGRAMA

Ano-Período: 2023 - 1
Quantidade de Avaliações: 2

02

Objetivos | Conteú...

Utilize o espaço abaixo para definir o Conteúdo do programa.

Lorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem Ipsum
Lorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem Ipsum
Lorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem IpsumLorem Ipsum

REFERÊNCIAS

Indique abaixo referências para materiais que auxiliarão os alunos no aprendizado do conteúdo a ser ministrado.
Se o material for um livro, poderá ser consultado no acervo das bibliotecas da instituição.

NOVA INDICAÇÃO DE REFERÊNCIA

Tipo: Livro Artigo Revista Site Outro

Indicação de referência inserida com sucesso!

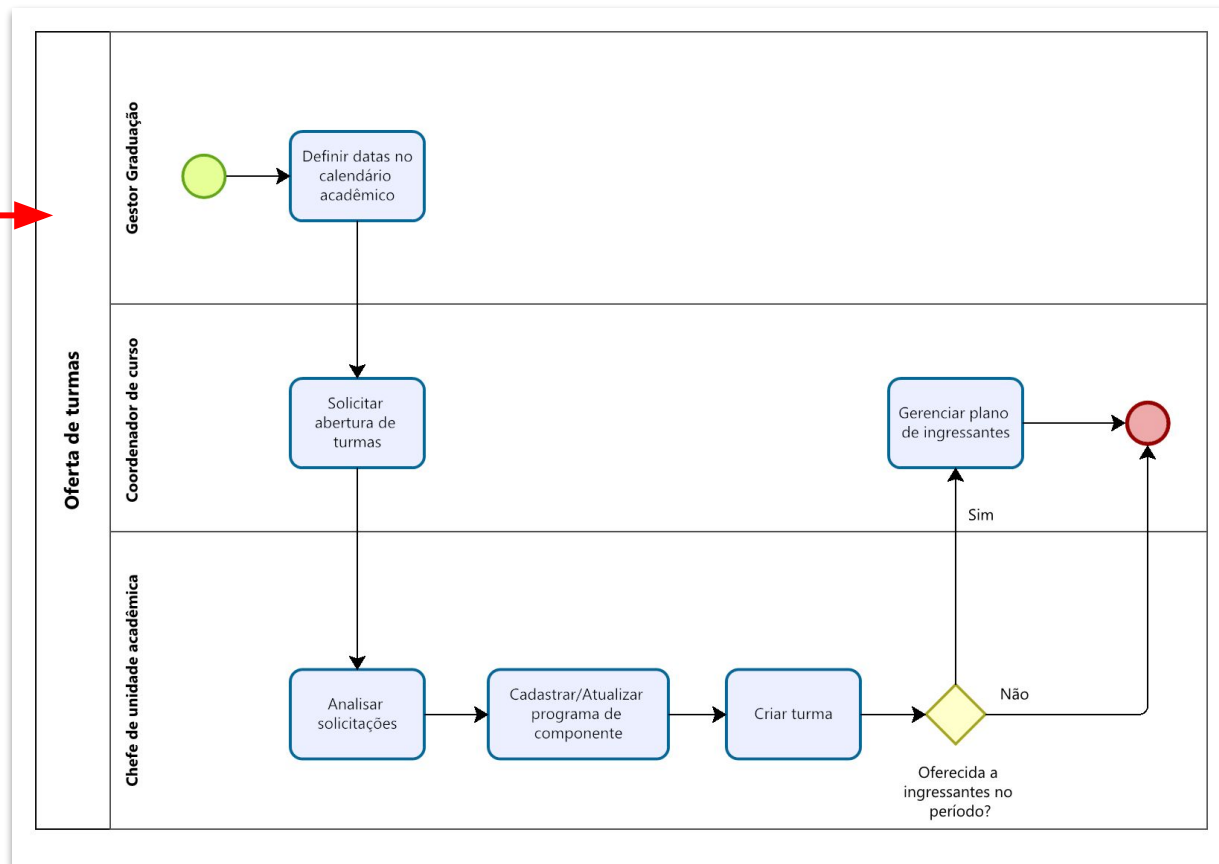
Básicas	
Tipo de material	Descrição
Livro	TESTE. TESTE. . TESTE. 2022



ESIG Software

Ofertas de turmas

Fluxo padrão do sistema



- **TIPOS DE TURMAS**

- **Regulares:**

- Forma mais comum; Oferecidas em anos/períodos regulares, de final .1 ou .2.

- **Férias:**

- Oferecida entre os períodos regulares, se entendido que é preciso;
- Período de turmas de férias são definidos no calendário de ano/período regular, mas recebem o valor .3 ou .4 junto ao ano de oferta (*exemplo: 2022.1, possui ano/período de férias igual a 2022.3*).

- **Reposição:**

- Oferecidas tanto em períodos regulares ou de férias;
- Para alunos que já cursaram o componente, mas reprovaram por nota.

- **Específicas ou de Ensino Individualizado:**

- Oferecidas apenas em períodos regulares;
- Para alunos que precisam se formar, mas o(s) componente(s) não foram oferecidos.

Gerenciamento de turmas | Principais Operações

- **Solicitar cadastro de turmas**

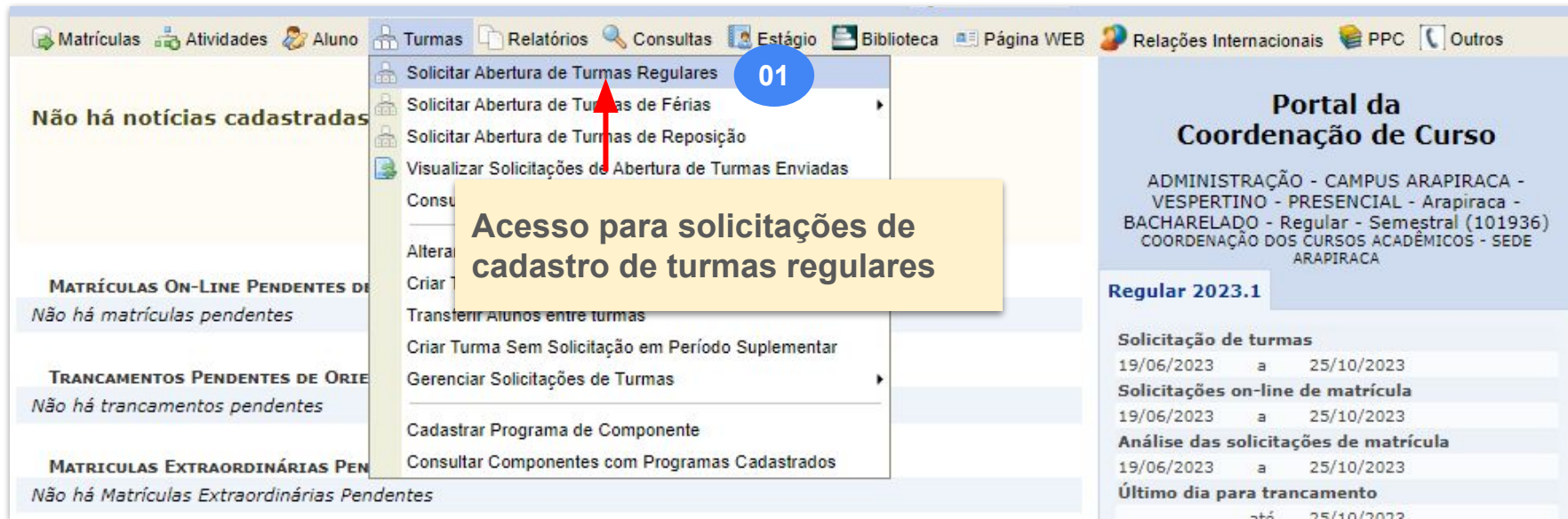
[Portal Coord. Graduação > Turmas > Solicitar abertura de turmas regulares](#)

- **Principais características:**

- Solicitações partem da coordenação do curso
- Necessário período vigente em calendário acadêmico
- Podem ser solicitadas criações de turma de qualquer componente
- O atendimento da solicitação é feito pela unidade responsável do componente

Importante: Se a unidade responsável do componente for a coordenação de curso do usuário, a solicitação é atendida pela própria coordenação.





The screenshot displays the ESIG Software interface. The top navigation bar includes icons for Matriculas, Atividades, Aluno, Turmas, Relatórios, Consultas, Estágio, Biblioteca, Página WEB, Relações Internacionais, PPC, and Outros. The 'Turmas' menu is open, showing options such as 'Solicitar Abertura de Turmas Regulares', 'Solicitar Abertura de Turmas de Férias', 'Solicitar Abertura de Turmas de Reposição', 'Visualizar Solicitações de Abertura de Turmas Enviadas', 'Consultar...', 'Alterar...', 'Criar...', 'Transferir Alunos entre turmas', 'Criar Turma Sem Solicitação em Período Suplementar', 'Gerenciar Solicitações de Turmas', 'Cadastrar Programa de Componente', and 'Consultar Componentes com Programas Cadastrados'. A blue circle with the number '01' is positioned over the 'Solicitar Abertura de Turmas Regulares' option, with a red arrow pointing to it. A yellow callout box with the text 'Acesso para solicitações de cadastro de turmas regulares' is overlaid on the menu. The main content area on the left shows 'Não há notícias cadastradas', 'MATRÍCULAS ON-LINE PENDENTES DE... Não há matrículas pendentes', 'TRANCAMENTOS PENDENTES DE ORIE... Não há trancamentos pendentes', and 'MATRÍCULAS EXTRAORDINÁRIAS PEN... Não há Matrículas Extraordinárias Pendentes'. The right sidebar features the 'Portal da Coordenação de Curso' for 'ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS ARAPIRACA - VESPERTINO - PRESENCIAL - Arapiraca - BACHARELADO - Regular - Semestral (101936) COORDENAÇÃO DOS CURSOS ACADÊMICOS - SEDE ARAPIRACA'. Below this, the 'Regular 2023.1' section lists 'Solicitação de turmas' (19/06/2023 a 25/10/2023), 'Solicitações on-line de matrícula' (19/06/2023 a 25/10/2023), 'Análise das solicitações de matrícula' (19/06/2023 a 25/10/2023), and 'Último dia para trancamento' (até 25/10/2023).

BUSCA DE COMPONENTES CURRICULARES

Código:

Nome:

Tipo: -- SELECIONE --

Modalidade: -- SELECIONE --

Unidade Responsável: COORDENAÇÃO DOS CURSOS ACADÊMICOS - SEDE ARAPIRACA - Maceió - 11.00.43.63.07

Nível: GRADUAÇÃO

02

Selecionar Componente

COMPONENTES CURRICULARES ENCONTRADOS (40)

Código	Nome	CH Total	Tipo	Mod. Educação	Ativo	
CBIA073	BIOFÍSICA	60 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim	👍
EDUD003	DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM	80 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim	👍
EDUC009	DESENVOLVIMENTO E APRENDIZAGEM	80 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim	👍
MEDA001	INTRODUÇÃO AO ESTUDO DA MEDICINA	108 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim	👍
EDUD006	LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS	60 h	DISCIPLINA	Presencial	Sim	👍

Busca pelo componente desejado, a partir dos filtros disponíveis para selecioná-lo

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE TURMA > DADOS DA SOLICITAÇÃO

Caro Coordenador,

Selecione o horário para esta turma. Observe que o chefe de departamento não poderá alterar o horário selecionado por você, então o horário tem que ser compatível com o plano de matrícula de todos os alunos que irão cursar a Turma Regular. Enquanto o chefe do departamento da disciplina não criar a turma é possível alterar o horário e os alunos desta solicitação.

DADOS DO COMPONENTE

Componente Curricular: BIOFÍSICA
Código: CBIA073
Tipo do Componente: DISCIPLINA
Carga Horária Total: 60 Total - (40 Teóricos) / (20 Práticos)
Ano-Período: 2023-1
Tipo da Turma: Turma Regular

DADOS DA SOLICITAÇÃO

RESERVAS

Curso: ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS ARA Semestral (101936)	Turno: Vespertino
Habilitação/ Ênfase:	Situação da Matriz: ATIVA
Vagas: * <input type="text" value="30"/>	

Definição da quantidade de vagas desejada por matriz para prosseguir

<< Voltar Cancelar Próximo Passo >>

03

#03

Gerenciamento de turmas | Principais Operações

Sugestão dos horários da turma

Componente: CBIAD73 - BIOFÍSICA

CH Aula Presencial: 60h CH Aula a Distância: 0h

CH Total: 60h CH Aula: 60h

Ano-Período: 2023.1

Período Letivo: de 19/06/2023 até 08/11/2023

Capacidade: 0 aluno(s) Tipo: REGULAR

Local: A DEFINIR

Docente(s): A DEFINIR DOCENTE

HORÁRIO DA TURMA

GRADE DE HORÁRIOS

Expressão de Horário: Atualizar Grade de Horários ?

HORÁRIOS	DOM	Seg	TER	Qua	Qui	Sex	SÁb
07:30 - 08:20	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:20 - 09:10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:20 - 10:10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:10 - 11:00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:10 - 12:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00 - 12:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:30 - 14:20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:20 - 15:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:20 - 16:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:10 - 17:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:10 - 18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:00 - 18:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00 - 19:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:50 - 20:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:50 - 21:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:40 - 22:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DATAS DA TURMA

Início-Fim: 19/06/2023 08/11/2023 ?

116 % ?

<< Passo Anterior Cancela Próximo Passo >>

04



ESIG Software

Matriculas Atividades Aluno Turmas Relatórios Consultas Estágio Biblioteca Página WEB Relações Internacionais PPC Outros

SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE TURMA > RESUMO

Confira os dados da solicitação e clique em Cadastrar Solicitação de Turma caso os dados estejam corretos.

RESUMO DA SOLICITAÇÃO

DADOS GERAIS

Componente Curricular: BIOFÍSICA
Código: CBIA073
Tipo de Componente: DISCIPLINA
Tipo de turma: Turma Regular
Carga Horária: 60 horas
Ano-Período: 2023-1

MATRIZES RESERVADAS

Curso	Turno	Habilitação/Ênfase	Vagas
ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS MACEIÓ - VESPERTINO E NOTURNO - PRESENCIAL - Maceió - BACHARELADO - Regular - Semestral (12202)	Vespertino e Noturno		30

04

Cadastrar Solicitação de Turma << Voltar Cancelar

Revisão e confirmação os dados inseridos



Gerenciamento de turmas | Principais Operações

- **Atender solicitações:**

[Portal Docente > Chefia > Turmas > Gerenciar Solicitação de turmas > Ver todas](#)

- **Principais características:**

- Obedece o seguinte fluxo:
 - Período de solicitação e criação de turma é aberto no calendário acadêmico;
 - Coordenação analisa e registra a quantidade de turmas e vagas que deverão ser ofertadas;
 - A unidade responsável do componente recebe as solicitações e pode gerenciar reservas, docentes, unificar solicitações..

Importante: Se a unidade responsável do componente for a coordenação de curso do usuário, a solicitação é atendida pela própria coordenação.



Gerenciamento de turmas | Principais Operações

Para gerenciar as solicitações de turmas enviadas para a coordenação, acesse

01

Ensigno | Chefia | Pesquisa | Extensão | Convênios | Produção Intelectual | Ambientes Virtuais | Outros

Não há

MINHAS

Componentes

GRADUAÇÃO

ODOT057

2023.1 Local: Maceió

Ver Agenda das Turmas

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma

** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma

*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual

COMUNIDADES VIRTUAIS

Criar Comunidade Virtual

Buscar Comunidades Virtuais

EDITAIS PUBLICADOS

Edital

Período de Submissão

Autorizações

Avaliação Institucional

Componentes Curriculares

Discentes

Docentes

Página WEB

PPC

Plano Individual do Docente

Relatórios

Turmas

Relatório de Carga Horária Semanal Docente

Ch Total

Horário

Alterar/Remover Turma

Transferir Alunos entre turmas

Gerenciar Solicitações de Turmas

Consultar Turmas

Adicionar Reservas de Vagas

Ajustar Turma

Minhas Mensagens

Trocar Foto

Distribuição das Salas

Sugerir Turma para Curso

Sugerir Turma de Férias para Curso

Sugerir Turma de Reposição para Curso

Turmas Regulares

Turmas de Férias

Turmas Específicas

Turmas de Reposição

Turmas de Reposição de Férias

Criar Turma Sem Solicitação

Ver Todas






Todas as solicitações existentes são exibidas, mas pelos filtros é possível otimizar as análises para atendimento

02

Caro Usuário(a),

Através desta operação é possível gerenciar as solicitações de turmas de componentes curriculares que possuem a **coordenação** como unidade responsável.

Convém, antes de iniciar o gerenciamento das orientações, ler atentamente as observações abaixo:

- A operação  **Atender Solicitação** irá criar uma ou mais turmas a partir das reservas da solicitação selecionada. Ao atender uma solicitação de turma é possível ainda adicionar reservas de vagas para outros cursos na mesma turma desde que exista solicitação aberta do mesmo componente e no mesmo horário.
- A operação  **Solicitar Alteração de Horário** deve ser executada quando você desejar criar a turma em um horário diferente do que foi solicitado. O departamento não pode alterar o horário da solicitação. Ao solicitar alteração de horário a situação da solicitação ficará "Solicitado Alteração".
- A operação  **Adicionar Reserva em Turma Existente** deve ser executada quando você desejar adicionar as reservas da solicitação selecionada em uma turma que já foi criada a partir de outra reserva. Para que seja possível é necessário que a turma seja do mesmo componente curricular da solicitação e tenha o mesmo horário.
- A operação  **Visualizar Solicitação de Turma** exibe detalhes da solicitação selecionada e, caso esta já tenha sido atendida, da(s) turma(s) criada(s) a partir desta solicitação.
- A operação  **Negar Solicitação** deve ser executada quando o chefe, por algum motivo, não poderá criar a turma solicitada. Não é necessário entrar com a justificativa de não poder criar a turma.

Escolha ação a ser executada, conforme necessidade. Mas para criação da turma solicitada, acesse essa função

CONSULTAR SOLICITAÇÕES

Tipo:

Curso Solicitante:

Componente:

Horário:

Docente:

 **Atender Solicitação**  **Solicitar Alteração de Horário**  **Adicionar Reserva em Turma Existente**
 **Negar Solicitação**  **Visualizar Solicitação de Turma**

SOLICITAÇÕES ENCONTRADAS (2)

Componente Curricular	Solicitante	Data da Solicitação	Tipo	Horário	Vagas	Situação	Natureza	
ADM022 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS MACEIÓ - VESPERTINO E NOTURNO	12/07/2023	Turma Regular	3M123456 3T1	30	Pendente	Eletiva	    
ADM022 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA	ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS MACEIÓ - VESPERTINO E NOTURNO	12/07/2023	Turma Regular	3M123456 3T1	30	Removida	Eletiva	



Gerenciamento de turmas | Principais Operações

DADOS DA TURMA

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR
Componente Curricular: ADM022 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA
Tipo do Componente: DISCIPLINA
CH Total: 120 h

DADOS GERAIS DA TURMA
Tipo da Turma: REGULAR
Modalidade: Presencial
Ano-Período: 2023-1
Campus: -- SELECIONE --
Ambiente Virtual de Aprendizagem a ser utilizado: TURMA VIRTUAL (PRESENCIAL) ?
Capacidade de Alunos: 30
Local:
Observações ao Aluno: ?

RESERVAS DE VAGAS
? : Remover Reservas

Reservas Contempladas	Vagas		
	Solicitadas	Reservadas	Ingressantes
ADMINISTRAÇÃO - CAMPUS MACEIÓ - VESPERTINO E NOTURNO - Maceió - BACHARELADO - Presencial - TN	30	30	0 ?

Cancelar Próximo Passo >>

Inicialmente, preencha os dados gerais da turma, cheque as reservas e prossiga

03

ESIG Software

#03

Gerenciamento de turmas | Principais Operações

Reformule os horários, se necessário, e avance

03



Componente: ADM022 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA
CH Aula Presencial: 120h
CH Total: 120h
Horário: 3M123456 3T1
Ano-Período: 2023.1
Período Letivo: de 19/06/2023 até 08/11/2023
Capacidade: 30 aluno(s)
Local: -
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE

CH Aula a Distância: 0h
CH Aula: 120h
Tipo: REGULAR

HORÁRIO DA TURMA

GRADE DE HORÁRIOS

Expressão do Horário: Atualizar Grade de Horários ?

HORÁRIOS	DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB
07:30 - 08:20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:20 - 09:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:20 - 10:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:10 - 11:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:10 - 12:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:00 - 12:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:30 - 14:20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:20 - 15:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:20 - 16:10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:10 - 17:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:10 - 18:00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:00 - 18:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00 - 19:50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:50 - 20:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:50 - 21:40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:40 - 22:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DATAS DA TURMA

Início-Fim: 19/06/2023 08/11/2023 ?

102% ?

<< Passo Anterior | Cancelar | Próximo Passo >>



ESIG Software

#03

Gerenciamento de turmas | Principais Operações

Informe os docentes que farão parte da turma, caso já seja possível definir

03

PORTAL DO COORDENADOR > CADASTRO DE TURMA > DEFINIR DOCENTES

Componente: ADM022 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA
CH Aula Presencial: 120h
CH Total: 120h
Horário: 3M123456 3T1
Ano-Período: 2023.1
Capacidade: 30 aluno(s)
Local: -
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE

CH Aula a Distância: 0h
CH Aula: 120h
Tipo: REGULAR

DOCENTES

Docente: Todos da UFAL Somente da minha unidade Somente externos


Carga Horária: h

Período: a

Período	Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
			<input type="checkbox"/> 3M1 <input type="checkbox"/> 3M2 <input type="checkbox"/> 3M3 <input type="checkbox"/> 3M4 <input type="checkbox"/> 3M5 <input type="checkbox"/> 3M6 <input type="checkbox"/> 3T1				

Horários no Período: * de 19/06/2023 a 08/11/2023

Adicionar

DOCENTES	CH
Docente	
	3M123456 3T1 (19/06/2023 - 08/11/2023) 120 h

<< Passo Anterior Cancelar **Próximo Passo >>**

* Campos de preenchimento obrigatório.



ESIG Software

Consultas e relatórios

The screenshot displays a web-based software interface with a top navigation bar containing icons for 'Ensino', 'Chefia', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Convênios', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. A dropdown menu is open under the 'Pesquisa' icon, listing various options: 'Autorizações', 'Avaliação Institucional', 'Componentes Curriculares', 'Discentes', 'Docentes', 'Página WEB', 'PPC', and 'Plano Individual do Docente'. The 'Relatórios' option is selected, opening a sub-menu with the following items: 'Relatório Geral de Turmas', 'Relatório de Turmas por Situação', 'Relatório de Turmas Oferecidas', 'Relatório de Turmas Consolidadas', 'Relatório de Ocupação de Vagas de Turmas', 'Relatório de Turmas por Docente', 'Relatório de Turmas com Discentes Matriculados', 'Relatório de Turmas Sem Plano de Curso Cadastrado', 'Lista Alunos Ingressantes', 'Alunos Pendentes de Componente Curricular', 'Alunos Aptos a Cursar Determinado Componente Curricular', 'Relatório de Docentes', 'Relatório de Docentes Ministrantes de um Componente', 'Relatório de Disciplinas com Reprovações', 'Relatório Gerencial Acadêmico', 'Relatório de Carga Horária Docente por Unidade', 'Relatório de Infraestrutura de Pesquisa', and 'Relatório XLS de Vacinação de Docentes Externos'. The main content area shows a section for 'GRADUAÇÃO ODOT057' with a 'Ver Agenda das Turmas' link and three informational lines: '* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma', '** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma', and '*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual'. Below this are sections for 'COMUNIDADES VIRTUAIS' with 'Criar Comunidade' and 'Buscar Comunidades' links, and 'EDITAIS PUBLICADOS' with a list of 'Edital' items including 'EXTENSÃO Edital PIEX - ACE/PROJETOS', 'EXTENSÃO Edital PIEX - ACE/OUTRAS MODALIDADES', 'EXTENSÃO EDITAL GRUPEQUI - AÇÕES ESPECÍFICAS - EDITAL NÃO AVALIADO', and 'EXTENSÃO Edital PIEX - ACE/PROGRAMA (2018 - 2030)'. The footer of the interface shows the date range '02/01/2023 a 31/12/2023'.

ESIG

Facilitar vidas com soluções inovadoras



esig.com.br



[esigsoftware](https://esigsoftware.com)



ESIG Software