

Bibliotecas Setoriais Campus Arapiraca no contexto da COVID-19

Retomada das atividades presenciais
Arapiraca, 2022



Horário de funcionamento

A partir de 21 mar. 2022 - BSCA

Manhã: 8h às 12h

* **1h de intervalo para organização e higienização de áreas comuns**

Tarde: 13h às 17h

* **1h de intervalo para organização e higienização de áreas comuns**

Noite: 18h às 21h

Horário de funcionamento

A partir de 21 mar. 2022 - BSPI

Manhã: 8h às 12h

* **1h de intervalo para organização e higienização de áreas comuns**

Tarde: 13h às 17h

Horário de funcionamento

A partir de 21 mar. 2022 - BSP

Manhã: 9h às 13h

* **1h de intervalo para organização e higienização de áreas comuns**

Tarde: 14h às 18h

- A carga horária deve ser de 6h (BSCA);
- A complementação da CH não utilizada no atendimento ao público deverá ser realizada em atividades internas da BSCA, BSPI, BSP;
- Caberá aos bibliotecários indicação de atividades internas a serem realizadas;
- A folha de ponto deverá ser assinada normalmente a partir de 21 mar. 2022;
- Todos os servidores deverão usar máscara (**Cirúrgica ou de Tecido com no mínimo 3 camadas**) e utilizar álcool em gel na utilização da higienização das mãos, e álcool 70 na higienização dos ambientes das bibliotecas (bancadas, mesas, maçanetas etc.);
- Máscaras descartáveis deverão ser descartadas apenas nos lixeiros dos banheiros;
- Deverá haver rotatividade dos servidores em atividades de atendimento ao público, quando possível;

Servidores - Orientações Gerais

- Deverá se dar preferência a ventilação natural, com as janelas abertas, havendo impossibilidade devido à temperatura, realizar períodos rotativos de temperatura controlada e ventilação natural nos períodos de trabalho;
- Evitar uso de vassouras nos ambientes das biblioecas. Tal limpeza deverá ser realizada com pano molhado em todos os ambientes;
- Todos os certificados de vacinação dos servidores das Bibliotecas do Campus Arapiraca já foram encaminhados ao RH;
- O disposto nesta apresentação aplica-se, no que couber, ao contratado temporário;
- As bibliotecas deverão fixar e atualizar a placa dos quantitativos de "Capacidade Máxima de Pessoas" nos ambientes da biblioteca conforme os períodos adotados pelas bibliotecas de cada unidade educacional;
- Todas as orientações aqui apontadas poderão ser remodeladas a depender da situação epidemiológica ou a critério de cada biblioteca, priorizando a saúde de seus servidores ou o atendimento ao público e/ou a salvaguarda do acervo.

Servidores - Orientações Gerais

1º Momento (1ª Quinzena) 21 mar. 2022 / 03 abr. 2022

Serviços - BSCA

- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.);
- Serão atendidos apenas 5 alunos por vez para os serviços acima listados.
- Não será permitida a permanência e nem haverá assentos dos alunos no ambiente da BSCA;
- Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite.

Serviços - BSPI

1º Momento (1ª Quinzena) 21 mar. 2022 / 03 abr. 2022

- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - A devolução será realizada na entrada da biblioteca, impedindo o acesso do aluno ao ambiente da BSPI (acervo fechado).
 - Não será permitida a permanência e nem haverá assentos dos alunos no ambiente da biblioteca;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite.

1º Momento (1ª Quinzena) 21 mar. 2022 / 03 abr. 2022

Serviços - BSP

- Devoluções de livros;
 - Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
 - Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
 - Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
- Não será permitida a permanência e nem haverá assentos dos alunos no ambiente da BSP;
- Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite.

Serviços - BSCA

2º Momento (2ª Quinzena)
04 abr. 2022 / 17 abr. 2022

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Serão atendidos apenas 5 alunos por vez para os serviços acima listados;
 - Não será permitida a permanência e nem haverá assentos para usuários no ambiente da BSCA;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite;
 - Haverá links para agendamento para empréstimos individualizados através dos Google Docs, subdivididos por bibliotecas e por horários de funcionamentos das bibliotecas (BSCA - 3 links (manhã, tarde e noite) (BSPI - 2 links (manhã e tarde) (BSP - 2 links (manhã e tarde));
 - Os links foram armazenados no drive do e-mail bsca@arapiraca.ufal.br (E-mail do grupo) disponível a todos;
 - Deverão ter prioridades ao atendimento os alunos que preencherão os links de atendimento. Situações adversas poderão ser resolvidas por cada bibliotecário.

Serviços - BSPI

2^o Momento (2^a Quinzena)
04 abr. 2022 / 17 abr. 2022

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confeção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Todos os serviços listados acima serão realizados na entrada biblioteca, impedindo o acesso do aluno ao ambiente da BSPI. (Acervo fechado);
 - Não será permitida a permanência e nem haverá assentos para usuários no ambiente da BSPI;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite;
 - Haverá links para agendamento para empréstimos individualizados através dos Google Docs, subdivididos por bibliotecas e por horários de funcionamentos das bibliotecas (BCA - 3 links (manhã, tarde e noite) (BSPI - 2 links (manhã e tarde) (BSP - 2 links (manhã e tarde);
 - Deverão ter prioridades ao atendimento os alunos que preencherão os links de atendimento. Situações adversas poderão ser resolvidas por cada bibliotecário.

2^o Momento (2^a Quinzena) 04 abr. 2022 / 17 abr. 2022

Serviços - BSP

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Não será permitida a permanência e nem haverá assentos para usuários no ambiente da BSP;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no piso, caso necessite;
 - Haverá links para agendamento para empréstimos individualizados através dos Google Docs, subdivididos por bibliotecas e por horários de funcionamentos das bibliotecas (BCA - 3 links (manhã, tarde e noite) (BSPI - 2 links (manhã e tarde) (BSP - 2 links (manhã e tarde));
 - Deverão ter prioridades ao atendimento os alunos que preencherão os links de atendimento. Situações adversas poderão ser resolvidas por cada bibliotecário.

3^o Momento (3^a Quinzena) **18 abr. 2022 / 01 maio 2022**

Serviços - BSCA

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Disponibilizar 30% dos assentos da biblioteca destinados ao público, disponibilizar mais 30% dos assentos no período de 02 a 15/02/2022 e outros 40% no período de 16 a 31/05/22;
 - Indica-se a retirada ou a indisponibilização dos assentos nas bibliotecas deixando apenas a proporção de assentos obedecendo os quantitativos dos períodos informados acima, priorizando o distanciamento entre os assentos quando possível;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no mobiliário, caso necessite.

3^o Momento (3^a Quinzena) **18 abr. 2022 / 01 maio 2022**

Serviços - BSPI

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confecção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Disponibilizar 30% dos assentos da biblioteca destinados ao público, disponibilizar mais 30% dos assentos no período de 02 a 15/02/2022 e outros 40% no período de 16 a 31/05/22;
 - Indica-se a retirada ou a indisponibilização dos assentos nas bibliotecas deixando apenas a proporção de assentos obedecendo os quantitativos dos períodos informados acima, priorizando o distanciamento entre os assentos quando possível;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no mobiliário, caso necessite.

3^o Momento (3^a Quinzena) **18 abr. 2022 / 01 maio 2022**

Serviços - BSP

- Empréstimos de livros;
- Devoluções de livros;
- Quitação de débitos (multas) mediante comprovante físico ou digital;
- Confeção ou alteração de senha (Sistema Pergamum);
- Informações Gerais (TCCs, Repositório Digital, etc.).
 - Disponibilizar 30% dos assentos da biblioteca destinados ao público, disponibilizar mais 30% dos assentos no período de 02 a 15/02/2022 e outros 40% no período de 16 a 31/05/22;
 - Indica-se a retirada ou a indisponibilização dos assentos nas bibliotecas deixando apenas a proporção de assentos obedecendo os quantitativos dos períodos informados acima, priorizando o distanciamento entre os assentos quando possível;
 - Caberá aos servidores controlar o fluxo, observando o distanciamento social de no mínimo 1 metro, que poderá ser executado através de adesivos fixados no mobiliário, caso necessite.