



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DE ARAPIRACA
CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

Aos dezessete dias do mês de abril do ano de dois mil e treze, no Auditório do *Campus* de Arapiraca- AL, às nove horas e quinze minutos, iniciou-se a Reunião Ordinária do Conselho do *Campus* Arapiraca, onde reuniram-se seus membros (convocados previamente), conforme lista de presença anexa e sob a presidência do Prof. Márcio Aurélio Lins dos Santos, para deliberarem sobre a seguinte pauta: 1- Informes Gerais. 2- Homologação dos processos de Avaliação de Estágio Probatório docente: Nagib José Mendes dos Santos (1º avaliação), Leonardo Gomes de Oliveira Luz (2º e 3º avaliação), Roney Wagner Vieira (1º avaliação), Willamys Cristiano Soares Silva (3º avaliação). 3- Homologação dos processos de Progressão Funcional docente: Alexandre Ricardo de Oliveira (nível II), Antônio Lucrécio dos Santos Neto (nível II), Arnaldo Tenório da Cunha Júnior (nível III), Cícero Adriano Vieira dos Santos (nível II), Cícero Carlos de Souza Almeida (nível IV), Elthon Allex da Silva Oliveira (nível IV), Henrique Costa Hermenegildo da Silva (nível II), José Vieira Silva (nível III e IV), Kênia Almeida Diniz Albuquerque (nível II), Leonardo Gomes de Oliveira Luz (nível III), Maria Gorete Rodrigues de Amorim (nível III) e Verônica de Medeiros Alves (nível II). 4- Formulário transporte intermunicipal (assinatura chefia imediata). 5- Orçamento do *Campus* Arapiraca para o ano de 2013. 6- Afastamento para qualificação dos docentes: Bruno Barbosa Giudicelli e Marinês Coral. 7- Afastamento para qualificação do técnico administrativo Everaldo Bezerra de Albuquerque. 8- Apresentação e a aprovação da criação da Empresa Júnior do curso de Zootecnia CONSULTZOO. 9- Criação do grupo de pesquisa Núcleo de Estudos Etnobiológicos e Ecológicos. O Presidente iniciou a reunião com a aprovação da ata da Reunião Ordinária, do dia vinte de março de dois mil e treze. A ata foi assinada pela vice-presidenta, que presidiu a referida reunião, e passada para os demais Conselheiros assinarem. Em seguida, apresentou o **PONTO 1** e passou a fala para a vice-presidenta a professora Dr^a Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti. Esta iniciou sua fala pedindo desculpas ao conselheiro Diogo Ribeiro Câmara pela abordagem antes da reunião. Continuando explicou como se deu a distribuição das bolsas de monitoria. Ressaltou também, que qualquer dúvida à respeito que fosse encaminhado um documento a Direção Acadêmica solicitando esclarecimentos. O conselheiro Diogo Ribeiro Câmara disse que iria solicitar a Direção Acadêmica, uma justificativa por escrito, no que se refere as bolsas de monitoria, para apresentar na Unidade de Educacional de Viçosa. A vice-presidenta a professora Dr^a Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti, comunicou que o Hospital Sítio Libanês junto com a Prefeitura da cidade de Arapiraca e a UFAL iriam ofertar cursos de especializações na área de saúde. Esses cursos estão previstos para iniciarem no mês de agosto. Dando continuidade, aos informes, o Presidente comentou a reunião que tinha tido com o Reitor, e que nesta reunião tinha agradecido as funções gratificadas que foram disponibilizadas aos coordenadores de cursos e da administração do *Campus* de Arapiraca. Fez também, a leitura de alguns pontos do documento que foi entregue ao Reitor. Na



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DE ARAPIRACA
CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

sequência, expôs o problema que estavam tendo com a empresa responsável pela manutenção, eles não estavam executando seus trabalhos. Ressaltou, a importância da presença de um engenheiro aqui no *Campus* de Arapiraca, para acompanhamento das obras. A responsabilidade de passar a ordem de serviço para as empresas vai ser do Coordenador de Infraestrutura do *Campus* de Arapiraca José Alves dos Santos Júnior. Quanto a questão dos veículos para serviço do *Campus* de Arapiraca e suas Unidades Educacionais, por enquanto vai continuar do mesmo jeito. A ideia que tiveram foi de alugarem três veículos. Porém, nada confirmado ainda. No que se refere ao cartão corporativo, não vai mais solicitar, porque todos os três pedidos anteriores foram negados pelo DCF (Departamento de Finanças). Encerrado os informes o ponto seguinte foi apresentado. **PONTO 2.** Neste ponto, o Presidente fez a leitura da relação dos nomes dos processos de estágio probatório docente, incluiu também o processo de Karla Patrícia Chaves da Silva (2º avaliação). Em seguida, colocou em votação. **DELIBERAÇÃO:** Aprovados com 23 (vinte e três) votos favoráveis, os processos de Estágio Probatório Docente e a inclusão do processo de Karla Patrícia Chaves da Silva (2º avaliação). **PONTO 3.** Dando continuidade o Presidente apresentou os nomes dos processos que tratavam de Progressão Funcional Docente e incluiu na relação o processo de Karla Patrícia Chaves da Silva (nível II). Em seguida, colocou em votação. **DELIBERAÇÃO:** Aprovados com 22 (vinte e dois) votos favoráveis e 01 (uma) abstenção, os processos de Progressão Funcional Docente e a inclusão do processo de Karla Patrícia Chaves da Silva (nível II). **PONTO 4.** O Presidente iniciou este ponto, comentando que tem assinado os formulários de auxílio transporte intermunicipal dos docentes e dos técnico-administrativos, confiando no que eles têm apresentado. Ele tem dúvidas no que diz respeito a assinatura. Quem é que deve assinar? Fica difícil, para ele ter um controle de quem está realmente vindo todos os dias. O Conselheiro Diogo Ribeiro Câmara falou que na Unidade Educacional de Viçosa, a administradora faz um controle de presença em um livro, isto é, quando o servidor chega ao local de trabalho, vai até o setor dela e se apresenta. A vice-presidenta a professora Drª Eliane Aparecida Holanda Cavalcanti comentou que a assinatura no formulário não cabia ao acadêmico, isto é, o acadêmico para no administrativo. No Regimento desta UFAL, não consta essa atribuição para o acadêmico. O Conselheiro Bruno Cleiton Macedo falou que da forma que é feito na Unidade Educacional de Viçosa, nós estaríamos de alguma maneira, fazendo uso do ponto. Ele acha que o Conselho do *Campus* de Arapiraca deve brigar para não assinarem o formulário. Devem tomar uma posição para mostrar que não estão de acordo com esta técnica. O Presidente comentou que ele gostaria de um respaldo, ou seja, uma comprovação se realmente o servidor esteve mesmo presente nos dias que ele apresenta no seu formulário. Porque, até o presente momento ele tem usado da boa fé, e se alguma coisa dê errado ele será responsável, porque foi ele quem assinou. A vice-presidenta ressaltou que esta discussão não cabe neste Conselho, uma vez que não consta no Regimento desta UFAL. Trata-se de uma questão coletiva e já existe uma associação que vem trabalhando neste sentido. Não é da responsabilidade deste



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DE ARAPIRACA
CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

Conselho decidir quem vai assinar ou não o formulário, o que o Conselho poderá fazer é uma normativa. A decisão não cabe ao Conselho e sim ao coletivo discutir e encaminhar. Em seguida, o Presidente colocou em votação a proposta da elaboração de um documento do Conselho do *Campus* de Arapiraca solicitando um ponto de pauta no CONSUNI, para tratar da solicitação de auxílio transporte intermunicipal. **DELIBERAÇÃO:** Com 19 (dezenove) votos a favor foi aprovada a elaboração de um documento do Conselho do *Campus* de Arapiraca solicitando um ponto de pauta no CONSUNI, para tratar da solicitação de auxílio transporte intermunicipal. **PONTO 5.** Este ponto, o Presidente deixou para ser apresentado no final desta reunião ordinária. **PONTO 6.** A vice-presidenta apresentou a solicitação de afastamento do docente Bruno Barbosa Giudicelli, para qualificação (nível doutorado), na Universidade de Coimbra - Portugal, no período de maio/2013 a maio/2015. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado com 20 (vinte) votos e 02 (duas) abstenções a solicitação de afastamento do docente Bruno Barbosa Giudicelli. Na sequência, a vice-presidenta, antes de apresentar o afastamento da docente Marinês Coral, comentou que existe um critério para solicitação de afastamento para doutorado na Unidade Educacional de Palmeira dos Índios, isto é, o docente que está na casa é quem substitui o que está se afastando. Hoje o ministério diz que, temporário somente nos caso de vacância, licença maternidade e saúde. Assim, não se pode comprometer o acadêmico, ou seja, não é falta de vontade da Direção Acadêmica e Geral. Em seguida, foi colocado em votação a solicitação de afastamento para qualificação (nível doutorado) na Universidade Federal de Pernambuco, da docente Marinês Coral, no período de abril/2013 a abril/ 2015. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado com 20 (vinte) votos e 02 (duas) abstenções a solicitação de afastamento da docente Marinês Coral. **PONTO 7.** A Direção Acadêmica ressaltou que este ponto tinha um significado especial para ela, por se tratar de um afastamento de qualificação de um técnico-administrativo, e este mais ainda, por ser seu secretário executivo. Logo após, apresentou a solicitação de afastamento para qualificação (nível mestrado) na Universidade Federal de Alagoas - *Campus* A. C. Simões, Faculdade de Letras - Programa de Pós-graduação em Letras e Linguística, o servidor Everaldo Bezerra de Albuquerque, no período de maio/2013 a março/2015. **DELIBERAÇÃO:** Com 22 (vinte e dois) votos a favor, foi aprovado a solicitação de afastamento para qualificação (nível mestrado) do servidor técnico-administrativo Everaldo Bezerra de Albuquerque. **PONTO 8.** O Presidente passou este ponto para o Conselheiro Julimar do Sacramento Ribeiro apresentar. Este fez um resumo do que seria a Empresa Júnior do curso de Zootecnia CONSULTZOO. Destacou a vontade dos alunos, a demanda e o público alvo. Comentou que já tinha sido apresentada, discutida e aprovada no colegiado do Curso de Zootecnia, a criação desta empresa. O objetivo desta empresa é preparar o aluno para a vida pós UFAL. Em seguida, deu o seguinte exemplo: um produtor que esteja passando por um período de seca, precisa de assistência, a empresa poderá dar a orientação que ele necessita. O Conselheiro Tobiyas Maia de Albuquerque Mariz comentou que os docentes estão com um grande volume de trabalho, e com a empresa eles iriam criar suas próprias atividades e gerarem suas qualificações, terão caráter autônomo e serão



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DE ARAPIRACA
CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

responsável por tudo. Muitas dúvidas surgiram entre os conselheiros. O Conselheiro Allan Cunha Barros questionou as assinaturas dos projetos. Quem vai assinar os projetos? O Conselheiro Julimar do Sacramento Ribeiro respondeu que os projetos apresentados pela empresa serão pagos por ela. Lembrou que existem normas nacionais que regem a empresa júnior. O Presidente lembrou que no *Campus* de Arapiraca já existe no Curso de Administração uma empresa júnior, e que nunca tiveram problemas com isso. O Conselheiro Thiago Barros Correia da Silva sugeriu que este ponto fosse apresentado em uma outra reunião, assim poderiam entender melhor o funcionamento de uma empresa Júnior. O conselheiro Alexandre Ricardo de Oliveira ressaltou que na Unidade Educacional de Penedo no Curso de Engenharia de Pesca existe uma empresa Júnior, e que funcionava sem problemas. Destacou também, que a existência dessa empresa foi de grande importância no momento da avaliação do Curso. Depois de muita discussão, chegou-se à conclusão que este ponto não precisaria da aprovação do Conselho do *Campus* de Arapiraca, uma vez que, a empresa já foi criada. Ele apenas precisaria ser apresentada no ponto dos informes gerais.

PONTO 9. A diretora Acadêmica apresentou a solicitação da criação de um grupo de pesquisa Núcleo de Estudos Etnobiológicos e Ecológicos, da Universidade Federal de Alagoas-*Campus* Arapiraca- UFAL. Disse que a direção acadêmica estava de acordo com a criação do grupo de pesquisa. **DELIBERAÇÃO:** Aprovado com 22 (vinte e dois) votos a favor a solicitação da criação de um grupo de pesquisa Núcleo de Estudos Etnobiológicos e Ecológicos, da Universidade Federal de Alagoas- *Campus* de Arapiraca- UFAL. Continuando o Presidente apresentou o **PONTO 5** que tratou Orçamento do *Campus* de Arapiraca para o ano de 2013 e passou a apresentação para o Conselheiro Thiago Barros Correia da Silva que é o Coordenador de Planejamento e Avaliação do *Campus* de Arapiraca. Este, disse que o orçamento que iria apresentar tinha já sido aprovado pela Direção Geral e pelos coordenadores dos cursos. Comentou que a SINFR (Superintendência de infraestrutura), mudou todo o trâmite dos pedidos, e com isso, ele não teria mais o controle financeiro. Pediu que todos não passassem do valor que ficou estabelecido para a solicitação dos pedidos. A vice-presidenta sugeriu que este ponto fosse encaminhado para a próxima reunião, uma vez que, a decisão foi tomada pela plenária e não pelo Conselho do *Campus* de Arapiraca. O Conselheiro Thiago Barros Correia da Silva informou que o prazo para o envio do orçamento era no dia dezoito de abril de dois mil e treze. Por isso, achava muito importante a aprovação nesta reunião ordinária. O Conselheiro Diogo Ribeiro Câmara comentou que era uma falha dos Coordenadores dos Cursos não terem passado para os seus cursos os resultados das reuniões. E, que eles podem ser prejudicados com a não aprovação deste ponto. O Conselheiro José da Silva Barros sugeriu que tivesse uma reunião Extraordinária. A Diretora Acadêmica mais uma vez reforça o encaminhamento. Disse que oito dias não era tempo suficiente para analisarem o orçamento. Lembrou que o *Campus* de Arapiraca era a primeira unidade a usar a OCC. O Presidente informou que o ponto seria apresentado quinze dias após esta reunião ordinária e que seria enviado a todos os conselheiros as tabelas e as atas das reuniões para apreciação e conhecimento. O Presidente Márcio Aurélio Lins dos Santos às doze horas e doze minutos deu por encerrada a Reunião Ordinária do Conselho do *Campus* de Arapiraca da qual eu, Maria Amélia Alvares de Azevedo Freitas,



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
CAMPUS DE ARAPIRACA
CONSELHO DO CAMPUS DE ARAPIRACA

Secretária Executiva do Conselho do *Campus* de Arapiraca, lavrei a presente a ata que, achada conforme, vai assinada por mim e pelo Senhor Presidente, bem como pelos demais Conselheiros presentes nesta Reunião Ordinária.

Maria Amélia Alvares de Azevedo Freitas

Márcio Aurélio Lins dos Santos

Maria Amélia A. de A. Freitas

[Assinatura]

Camilo Favares Brife

Memorador Ben dos Santos

M.^a Gorgete R. Amorim

Daniel Oliveira da Nobre

[Assinatura]

Manoel Severino Barbosa

Rodolfo de Oliveira Ferreira

Amorim Oliveira

Marcos Pereira Campos

João Amadeu Oliveira

Israel Alexandrin Gomes

Margarita Ney Firmino de Oliveira Rodrigues

Emiliano Pereira da Silva

João Lucas