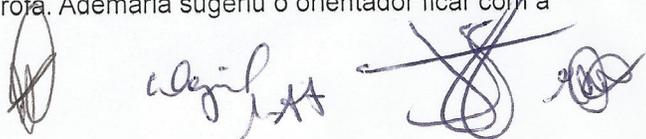


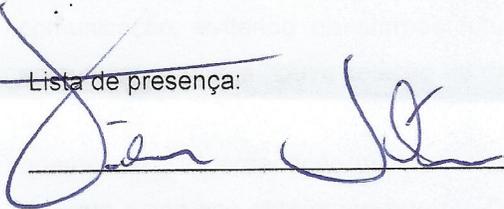
ATA DA REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Às dez horas e trinta e cinco minutos do dia nove de julho de dois mil e dezoito, o Colegiado do curso de Administração se reuniu para discussão e deliberação acerca dos seguintes pontos de pauta: 1. Leitura da ata anterior; 2. Relatório das defesas de TCC das Resoluções 13/2017 e 60/2017; 3. Seleção de monitores; 4. Solicitação de Estágio; 5. Aprovação do novo PPC do curso. O Prof. Fabiano Santana iniciou a reunião lendo a Ata da reunião de Colegiado realizada no dia vinte e seis de abril do corrente ano. Em seguida o docente entregou as cópias das Portarias referentes às novas coordenações (Monitoria, Estágio, TCC e Extensão e Pesquisa). O segundo ponto de pauta foi iniciado com o Prof. Fabiano informando que ainda existem alunos assinantes das Resoluções 13 e 60/2017 e o semestre 2018.1 é o último para aqueles que aderiram a Resolução 13. A Profa. Emanuelle Sales comunicou que possui duas alunas – Dayane da Silva e Karla Regina Silva – e ambas estão com os projetos bastante embrionários. O Prof. Fabiano Santana lembrou que a aluna Karla Regina já se encontra em situação de exclusão do curso pois o prazo findou no semestre passado e a mesma solicitou prorrogação de prazo ao DRCA, sendo negado por este. Como a discente ainda aparece em situação de matrícula no sistema, a mesma poderá tentar defender o TCC até que o mesmo realize o bloqueio em definitivo. O Prof. Egberto Silva informou que também tem dois alunos que aderiram a Resolução e os mesmos ainda não o procuraram. O Prof. Fabiano orientou que o docente entrasse em contato com ambos com o objetivo de informar novamente o prazo e para deixar registrada a comunicação, evitando transtornos futuros. O novo ponto de pauta foi iniciado com o Prof. Fabiano comunicando que já houve seleção de monitores para o curso e duas disciplinas não tiveram inscritos. Com isso, a Coordenação de Monitoria abriu um novo prazo e alterou as disciplinas. A Profa. Emanuelle questionou à Coordenação de Monitoria se haveria uma nova prorrogação caso não tenham inscritos. A docente ainda não obteve um retorno. O Prof. Fabiano lembrou dos prazos para entrega dos resultados e termos assinados. A Profa. Ademária Souza comunicou que teve dois alunos inscritos na sua disciplina e ambos foram aprovados, um com bolsa e outro sem. A Profa. Maria Amélia disse que foram seis inscritos em sua disciplina e também aprovou um com bolsa e outro sem. O Prof. Fabiano só teve um inscrito sem bolsa. O novo ponto de pauta – Solicitação de Estágio – foi iniciado com o Prof. Egberto citando o caso do aluno Eudes Henrique Silva, que realizou estágio com carga-horária superior a exigida pelo curso, sendo o máximo de 30 horas. O Colegiado concordou em aceitar o pedido do aluno, mas recomendou que situações como essa fossem previstas na Resolução de estágio do curso. A Profa. Maria Amélia sugeriu que cada aluno comprovasse 60 dias de estágio e isso resolveria a questão da carga-horária. O ponto de pauta Aprovação do novo PPC do curso foi iniciado com o Prof. Fabiano Santana apresentando a versão final do PPC do curso elaborado em conjunto com os membros do NDE. O docente lembrou que o caminho a ser seguido é o encaminhamento à COGRAD para, em seguida, ir para a conferência pela PROGRAD. Foi parabenizou o empenho de todos na elaboração do documento e lembrou que ainda faltam as aprovações das Resoluções de Estágio e TCC. Sem mais, o PPC do curso de Administração, campus Arapiraca, foi aprovado por todos os presentes. Por fim, o Prof. Fabiano, informou o caso de um aluno que digitalizou de uma folha de aprovação as assinaturas dos professores membros de uma banca de TCC do curso e inseriu-as na sua folha de aprovação sem o consentimento dos mesmos. O Prof. Egberto disse que entrou em contato com o discente e o mesmo disse não ter noção da gravidade do fato, agindo apenas por comodidade. Como forma de evitar esse tipo de situação, a Profa. Ademária sugeriu o orientador ficar com a



folha de aprovação já assinada por todos, mas só entregar ao aluno depois dos ajustes, caso necessários. A sugestão foi bem recebida por todos e será colocada em prática. O Prof. Fabiano também informou que muitas disciplinas estão com excesso de alunos nas salas. A situação já foi repassada á COGRAD e alguns ajustes foram realizados. O curso ainda fará um levantamento do quantitativo por sala para ver a possibilidade de permutas entre o próprio curso. O Prof. Egberto comunicou que o Prof. Adriano César não tem mais interesse em continuar como um dos representantes do curso no Conselho do Campus. Foi questionado quem teria interesse e a Prof. Maria Amélia Corá manifestou-se favoravelmente. Assim, a docente assume a titularidade e o Prof. Egberto Silva fica como suplente. O Prof. Fabiano aproveitou para sugerir que a Profa. Maria Amélia também ocupasse a titularidade no NDE, uma vez que vem contribuindo de forma significativa. Ficou-se de verificar com o Prof. Adriano. O Prof. Fabiano lembrou do prazo para solicitação de diárias e passagens pelo curso, que vai até o mês de setembro. O docente ainda comunicou sobre o andamento do processo de contratação do professor substituto para a área do Direito. O processo seguiu para a PROGEP e o setor irá encaminhar pedido de parecer à Faculdade de Direito. Caso a contratação não seja possível, outro caminho seria a contratação de um voluntário. Por fim, foi apresentada a proposta da Semana do Administrador, em setembro. A Profa. Maria Amélia disse que seriam aproveitados alguns dos palestrantes confirmados para o Congresso Gestão para o Desenvolvimento, adiado para abril do ano seguinte. Ficaram acertadas as datas de 10 e 11 de setembro e solicitou-se aos docentes que tiverem aulas nesses dias a liberação mediante relatório do evento. E não tendo tema mais a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e cinquenta minutos.

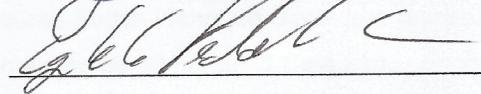
Lista de presença:



Rayold Esauino da Silva Reis

JAT

Carla do Valle Oliveira Souza



Ademária Aparecida de Souza